

POWER POINT

**OUVERTURE
SEPTEMBRE 2024**

Voie d'accès

RS 6199

■ Formation Continue

Éligible au CPF

■ OUI NON

Certification TOSA sur demande

Date de la certification : 14/12/2022

Public

- Toute personne souhaitant utiliser les fonctionnalités de Power Point dans un cadre professionnel et/ou personnel

Pré-requis

- Il est nécessaire de maîtriser les bases de l'environnement Windows
- Être à l'aise dans le maniement de la souris et du clavier

Modalités et délais d'accès

Pour la formation continue :

- La formation doit être validée en amont par votre entreprise

Pour les demandeurs d'emploi

- La formation doit être prescrite par un prescripteur

Objectifs

- Créer et d'utiliser des documents Power Point
- Saisir, modifier et mettre en forme des textes
- Mettre en page et imprimer des présentations
- Mettre en forme et gérer des diapositives
- Mettre en forme et gérer des objets
- Utiliser des dessins et des images
- Utiliser des objets élaborés tels que les boutons d'action
- Utiliser le mode plan et les commentaires

Durée

- 21 h + 2h pour la certification TOSA (optionnelle)

Tarifs de la formation

Salarié et demandeur d'emploi :

- A partir de 40 €/heure
- Groupe : (à partir de 4 personnes) 27 €/ heure

Autre public/Groupe Intra : nous consulter

Méthodes et moyens mobilisés

- Formation individualisée accompagnée dans un Espace de formation individualisée sur des postes informatique équipés du logiciel.
- Apports théoriques et pratiques
- Mises en situations pratiques : études de cas
- Travail à partir de situations vécues par les participants
 - Apports méthodologiques
 - Apports d'outils

Profil de l'intervenant :

- formation dispensée par des formateurs diplômés et expérimentés

Modalités d'évaluations

- Le stagiaire sera soumis à des évaluations en cours de formation et à des exercices pratiques afin de vérifier l'intégration des connaissances.
- En option : La certification TOSA® certifie un niveau de compétences sur le logiciel. Score sur 1000 à afficher sur votre CV

Contact

Formation Continue
indivccivf@campus120.cci.fr
05 16 60 25 94

Lieux de la formation

Site de Poitiers

CCI de la Vienne - Campus 120
120 rue du Porteau
86000 Poitiers

Site de Loudun

Espace Formation
1 avenue de la coopération
86200 Loudun

Site de Montmorillon

Immeuble Eco espace
70 rue de la concise
86500 Montmorillon

OUVERTURE DE CETTE FORMATION EN SEPTEMBRE 2024

Programme & Contenu

Présentation :

- gestion des présentations : ouverture, enregistrement, création

Saisie de textes :

- saisie de textes divers et gestion des textes saisis, recherche et remplacement, vérification orthographique, ...

Mise en forme des textes :

- mise en valeur des caractères (police, couleurs,) et des paragraphes (alignement, tabulation)

Gestion et mise en forme des diapositives :

- création, déplacement, sélection, présentation des diapositives (arrière-plan, numérotation ...)

Dessins, zones de texte, images :

- mise en forme de lignes, zones de texte, insertion et mise en forme d'images

Diaporamas :

- projection de diapositives à l'aide de diaporamas

Gestion et mise en forme des objets :

- sélection, copie, déplacement, rotation, effet, alignement, groupement d'objets

Graphiques :

- insertion d'un graphique, données d'un graphique, sélection, suppression et disposition des éléments d'un graphique

Tableaux et diagrammes :

- Création et insertion d'un tableau existant, insertion et gestion d'un diagramme SmartArt

Plan :

- utilisation du mode plan

Animations :

- effets d'animation sur des objets, du texte, personnalisation des effets d'animation et déclenchement automatique des effets

Masques :

- utilisation et mise en forme des masques de diapositives, de commentaires, du document

Autres fonctionnalités :

- création d'un album photo, exportation vers des formats courants, protection d'une présentation par mot de passe, ...



www.campus120.fr



Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos établissements sont engagés dans une démarche de progrès pour l'accessibilité des centres de formation, en collaboration avec le Centre Ressource Formation Handicap. Pour connaître la faisabilité de votre projet de formation, contactez directement notre référent handicap : referent-handicap@campus120.cci.fr

- Une expérience de +30 ans dans la formation et de connexion avec les entreprises de la Vienne
- Un accompagnement dans vos recherches d'entreprises
- Des salles de cours équipées selon les spécialités : laboratoire, cuisine, restaurant, bar, boutique...
- Un site convivial de 6 hectares, avec parking, gymnase, espaces verts, restauration ...

CCI de la Vienne - CAMPUS 120
120 rue du Porteau - 86000 POITIERS
Tél : 05 49 37 44 50

CCI Vienne - Service communication
SIREN 188 600 035

Ne pas jeter sur la voie publique

Document non contractuel

Mise à jour : 23 septembre 2024